

МБУДО «Залесовская детская школа искусств»

ГРАФИК ПРИЁМА

заявлений и документов от родителей (законных представителей)

для обучения по дополнительным предпрофессиональным

общеобразовательным программам в области искусств

СОГЛАСОВАНО

Советом родителей

Протокол № 2

от «24» 09 сен. 2026 г.

Председатель

УТВЕРЖДЁН

приказом директора МБУДО «Залесовская

ДШИ»

от «25» 09 2026 г. № 416

р. директора

/У.Г. Котова/



Период приёма документов с 01 апреля 2027 г. по 15 июня 2027 г.

Дополнительный приём (при наличии вакантных мест): с 20 июня 2027 г. по 14 сентября 2027 г.

График приёма заявлений и документов

День недели	Время приёма	Кабинет (место приёма)	Ответственный за приём	Способ подачи
Понедельник	10:00 – 12:00 13:00 – 16:00	Каб. № 4 (директор)	Котова У.Г., директор	Лично / по эл. почте
Вторник	10:00 – 12:00 13:00 – 16:00	Каб. № 4 (директор)	Котова У.Г., директор	Лично / по эл. почте
Среда	10:00 – 12:00 13:00 – 16:00	Каб. № 4 (директор)	Котова У.Г., директор	Лично / по эл. почте
Четверг	10:00 – 12:00 13:00 – 16:00	Каб. № 4 (директор)	Котова У.Г., директор	Лично / по эл. почте
Пятница	10:00 – 12:00 13:00 – 15:00	Каб. № 4 (директор)	Котова У.Г., директор	Лично / по эл. почте
Суббота	11:00 – 13:00	Каб. № 4 (директор)	Котова У.Г., директор	Лично / по эл. почте
Воскресенье	Выходной	—	—	По эл. почте (заявления регистрируются в рабочие дни)

Примечания:

1. Приём заявлений и документов осуществляется лично родителем (законным представителем) поступающего в указанные дни и часы.

2. Заявления и документы также могут быть направлены в форме электронных документов и (или) электронных образов документов по электронной почте образовательной организации: zlsmuz@yandex.ru.

3. При подаче заявления лично заявителю выдаётся документ, содержащий индивидуальный номер заявления, с указанием даты и времени приёма (п. 52 Порядка, утв. приказом Минкультуры России от 17.03.2025 № 468).

4. Заявления, направленные по электронной почте в выходные дни, регистрируются в первый рабочий день, следующий за днём направления.

5. График действует в период основного приёма (с 01 апреля по 15 июня) и дополнительного приёма (с 20 июня по 14 сентября) при наличии вакантных мест.

6. Изменения в график приёма (в случае необходимости) утверждаются приказом директора с обязательным размещением на официальном сайте и информационном стенде не позднее чем за 14 календарных дней до начала приёма.

И. о. директора Котова У.Г.

